

ÖĞRENCİNİN STAJ BAŞLANGIÇ VE BİTİMİNDE YAPMASI GEREKEN İŞLEMLER

1. İTÜ’de periyodik olarak düzenlenen <http://www.isgb.itu.edu.tr/> internet sayfasından duyurusu yapılan “**İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi**” ne katılmaları.
2. İlgili Bölüm Başkanlıklarından alınan zorunlu staj yazılarını firmaya ulaştırılması.
3. Öğrencinin yapacağı stajla ilgili bilgileri staja başlamadan en geç 15 gün önce <http://portal.itu.edu.tr/> adresine girmesi ve onaylaması.
4. <http://portal.itu.edu.tr/>’ den staj kaydının yapan öğrencilerin “**Staj Kabul yazısı D2 Form**” unu gerekli imzaların tamamlanarak Fakülte Yazı işlerine staja başlamadan en geç 15 gün önce teslim etmeleri.
5. Staj Defterinin yeni eğitim-öğretim yılının başlangıcından itibaren bir ay içerisinde Fakültenin ilgili bölüm Staj Komisyonu Başkanlıklarına teslim edilmesi gerekmektedir.