



Sürecin Tanımı	İTÜ İçi Yatay Geçiş, ÇAP ve Yandal Başvuru ve Kabul Süreci	Süreç No
Süreç Sahibi	3 Dekan/TMDK Müdürü	08-01-02-04.61

Sürecin Amacı

İTÜ içi Yatay Geçiş, ÇAP ve Yandal başvurularının değerlendirilmesi ve kabulü aşamalarının gerçekleştirilmesi.

	1	Süreç Girdileri	Süreç Çıktıları	2	
		<ul style="list-style-type: none">Akademik TakvimYönetmelikYönergeProgram kontenjanları ve koşullarıÖğrencilerin başvuru bilgileriÖğrencilerin sınıflarındaki başarı yüzdeleriKonservatuvar Yandal eleme sınav sonuçları			<ul style="list-style-type: none">Yerleştirme sonucu asil ve yedek listesi

Süreç Performans Göstergeleri

4

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none">Başvuru, değerlendirme ve yerleştirme işleminin elektronik ortamda yapılarak bilgi ve belgelere erişimin kolaylığıBaşvuru, değerlendirme ve yerleştirme işleminin sorunsuz yapılması | <ul style="list-style-type: none">Başvuru sonuçlarının zamanında ilanıSonuçlar ile ilgili detaylı bilgilerin ilanı |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

İlgili Kanun/Standart Maddeleri

- [Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik](#)
- [İTÜ Lisans Programları Yatay Geçiş, Çift Anadal Programı \(ÇAP\) ve Yandal Programı Yönergesi](#)

Kullanılan Dokümanlar

5

Doküman Tanımı

Doküman Tanımı

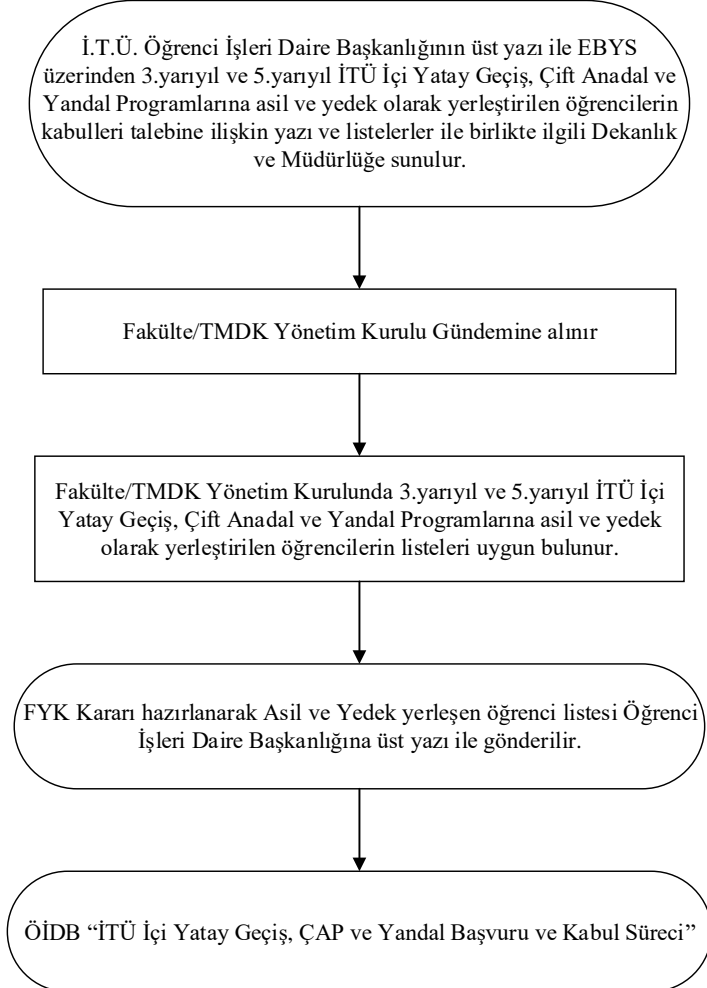
- Yönetmelik ve yönerge
- Başvuru koşulları
- Program kontenjanları

Kullanılan Kaynaklar

6

- Bilgisayar, Bilgisayar Programları
- Yazıcı

	Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Adı-Soyadı	Öğrenci İşleri Personeli, ÖİDB Personeli, ÖBS Uzmanı	ÖİDB Başkanı, Fakülte/TMDK Sekreteri	Genel Sekreter
Tarih ve İmza			

Doküman	Akış	Sorumlu
Akademik Takvim ÖİDB Yazısı Bölüm Başkanlığı Yazısı Yurt Dışından Öğrenci Kabul Kontenjanları Listesi		Dekan/TMDK Müdürü Dekan/TMDK Müdürü Fakülte/TMDK Kurulu Dekan/TMDK Müdürü ÖİDB Başkanı

	Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Adı-Soyadı	ÖİDB Memur, ÖİDB Başkanı, ÖİDB Şefi, ÖBS Uzman, Senato	Yıldız BÜYÜKÇOLAK	Prof. Dr. Mustafa Sait YAZGAN
Tarih ve İmza			